

Приложение 2
к приказу 60/1 от 25.05.21
Утверждаю _____ директор МОУ
«Митрофановская СОШИ
с кадетскими классами»

Косякова О. В.

П Л А Н

первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию центра образования естественно-научного и технологического профилей «Точка роста» при МОУ «Митрофановская СОШИ с кадетскими классами»

№	Наименование мероприятий	Результат	Сроки	Ответственные
1	Организационные мероприятия по созданию Центра роста: Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста: Издание приказа о создании Центра: - утверждение Положения о деятельности Центра; - назначение руководителя Центра; - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра; - разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра.	Приказ директора о создании в соответствии с методическими рекомендациями	Май	Директор
2	Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания Центра	Приказ директора	Май	Директор
3	Создание Интернет странички на сайте школы	Страничка на сайте	Май	Администратор сайта
4	Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста» с Управлением образования	Дизайн проект	Май	Рабочая группа
5	Согласование проекта зонирования Центра с Управлением образования	Проект зонирования	Май	Рабочая группа
6	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям	Приказ директора школы об утверждении штатного	Май	Директор

	преподавания предметных областей «Физика», «Химия», «Биология»: 1. формирование штатного расписания Центра; 2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе; 3. Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров.	расписания Свидетельство о повышении квалификации	Май-август	Сотрудники Центра
7	Закупка, доставка и наладка оборудования: - подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа; - объявление конкурсных закупочных процедур; - косметический ремонт, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»	Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования	август	Рабочая группа
8	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.	План учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.	август	Руководитель Центра
9	Завершение косметических ремонтов, приведение Центра в соответствие брендбуку	Отчет директора		Директор
10	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Приказ директора о зачислении		Руководитель Центра
11	Открытие Центра в единый день открытия	Информационное освещение в СМИ		Руководитель Центра, директор
12	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Отчет директора	Ежемесячно	Руководитель Центра, директор